



**Assemblée générale annuelle – École St-Gérard  
Le mardi 10 septembre 2024, à 19h40**

Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de l'école St-Gérard, tenue le mardi 10 septembre 2024 à 19h40 au gymnase de l'école, au 505 rue Liège Est, à Montréal.

**PRÉSENTS :**

**33 parents se sont présentés à l'AG**

Formant quorum sous la présidence de Roch Dupervil

**EST ÉGALEMENT PRÉSENTE :**

Madame : Jacinthe Nolin, directrice

**Se propose** [Pascal Paré], à titre de: [Secrétaire],

**Se propose** [Marie-Lyse Paquin], à titre de: [Modératrice]

Adoptée à l'unanimité

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Le président, Roch Dupervil, déclare la réunion ouverte. Il est 19h48.

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR** [Kim Boissonneault] que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité (01-AGA-2024-2025)**

**2. ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de l'assemblée / vérification du quorum
2. Élection d'un président d'assemblée, d'un secrétaire et d'un modérateur
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle du 13 septembre 2023.
  - 4.1. Suivi au procès-verbal
5. Levée de la réunion

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE AGA DU 13 SEPTEMBRE 2023**

**IL EST PROPOSÉ** par [Alexandra Dumont] que le procès-verbal de l'AGA du 13 septembre 2023 soit adopté avec dispense de lecture (ou non) et sans modifications.

**Adoptée à l'unanimité (02-AGA-2024-2025)**

### 3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

[Jacinthe Nolin], à titre de: [Directrice],

- Thème abordé : Présentation de la situation actuelle pour la rentrée des cohortes 2024-2025
  - o Nombres d'élèves inscrits, Classes d'intégration
  - o Augmentation d'inscription au service de garde
  - o Diminution des plans d'intervention
  - o Poste à combler en orthophonie
  - o Gestions des absences sur Mozaik
  - o Invitation à participer aux activités parascolaires

### 4. BILAN DE L'ANNÉE 2023-2024

- 4.1 Rapport des travaux du CÉ
- 4.2 Rapport annuel de la direction

### 5. PÉRIODE D'ÉLECTION AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

5.1. Présentation d'un vidéo explicatif sur le processus d'élection

5.2. Postes à combler sur le conseil d'établissement

Il y a quatre sièges/postes à combler sur le conseil d'établissement. Cinq participants se proposent, il devra donc y avoir élection. Un poste de substitut doit être également comblé

5.3. Sélection des responsables de l'élection

- **Se propose** [Manuel Darveau], à titre de: [Président d'élection],
- **Se propose** [Annie-Claude Beaudry], à titre de: [Secrétaire d'élection]
  - o Adoptée à l'unanimité

5.4. Détermination du mode de votation

**5.4.1. Adoption à l'unanimité pour un Vote secret**

5.5. Présentation des candidats

- Roch Dupervil
- Kim Boissonneault
- Alexandra Dumont
- Pascale Savage-Blanchard
- Mouloud Smaili

5.6. Résultats du vote

- Rock Dupervil - **Élu**
- Kim Boissonneault - **Élu**
- Alexandra Dumont - **Élu**
- Pascale Savage-Blanchard - **Élu**
- Mouloud Smaili - **Non-Élu**
  - o Mouloud Smaili, accepte le poste de substitut

## 6. BÉNÉVOLAT ET ORGANISME DE PARTICIPATION DES PARENTS (OPP)

6.1. Il est adopté à l'unanimité que les participants souhaitent la mise en place d'un OPP

Se proposent Raphaëlle Blanchard et Pascal Paré pour en effectuer la gestion. Un plan sera présenté à la direction sous peu.

Fanny Theurillat-Cloutier désire s'impliquer au sein de l'OPP

## 7. FONDATION DE L'ÉCOLE ST-GÉRARD

7.1. Présentation du rapport et budget 2023-2024 par Véronique Gravel et Samuel Lavoie-Patrie

7.2. Postes à combler sur le conseil d'établissement de la fondation

Il y a deux sièges/postes à combler sur le conseil d'établissement. Un participant se propose.

7.3. **Sélection des candidatures**

- **Se propose** [Paule Lecavalier]
  - Adoptée à l'unanimité

## 8. NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENT AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

8.1. Sélection des candidatures

- **Se propose** [Jonathan Brassard-Potvin]
  - Adoptée à l'unanimité

## 9. PÉRIODE DE QUESTIONS

9.1. Q – A qui puis-je soumettre un projet d'achat de sac/fournitures scolaire en lien avec la Coop Ahuntsic

R - [Jacinthe Nolin], Suggère de présenter à l'OPP

9.2. Q – Une intersection est dangereuse au nord de l'A40, comment pouvons-nous assurer la sécurité des enfants

R - [Jacinthe Nolin], Se présentera à l'intersection et fera un constat, une communication sera effectuée avec les autorités. [Jonathan Brassard-Potvin] se propose de participer au dossier.

9.3. Q - Avons-nous un échancier sur les travaux pour l'A40 et quels seront les impacts possibles (poussière dans la cour etc.)

R - [Jacinthe Nolin], Nous n'avons pas d'échancier pour l'instant.

9.4. Q - Quel est le suivi avec la présence de la clôture temporaire côté rue Lajeunesse

R - [Jacinthe Nolin], Une vérification sera effectuée avec les ressources matérielles

9.5. Q – Est-ce que les surveillants de la cour sont sensibilisés à un événement ou mon enfant a reçu un bonbon d'un étranger à travers la clôture

R - [Jacinthe Nolin], Non pas pour cet événement en particulier mais les surveillants de la cour ont des instructions claires et des processus s'ils constatent la présence d'un étranger.

9.6. Q – Je constate l'utilisation d'écrans (vidéo, émissions) au service de garde et durant les journées pédagogiques et je suis inquiet du contenu présenté.

R - [Jacinthe Nolin], Il existe des directives claires sur le fait qu'il ne devrait pas y avoir utilisation d'écran au service de garde et durant les journées pédagogiques sauf rares exceptions (ex : retour d'une sortie scolaire). Il est souhaité de communiquer directement au service de garde si vous constatez le contraire.

## 10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 21h12.

**PROPOSÉ** par [Roch Dupervil], **ADOPTÉE** par [Jonathan Brassard-Potvin]

  
\_\_\_\_\_  
Membre du CÉ

  
\_\_\_\_\_  
Directrice