

PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement – École St-Gérard

Lundi 20 janvier 2025, 18 h 30

École St-Gérard (local 327)

PRÉSENCES

Parents: Kim Boissonneault, Alexandra Dumont, Roch Dupervil, Karine Brunet, Jonathan Brassard-Potvin, Nicolas Sangaré, Pascale Savage-Blanchard

Parents substitués: Ophélie Rivière (absente), Smaïli Mouloud (absent)

Enseignants: Tristan Goguen, Dominique Aubin (absente), Lorraine Forget-Gagnon

Professionnels: -

Représentante du service de garde: Geneviève Perrault

Représentante à la communauté: -

Direction: Jacinthe Nolin

1. Ouverture de la réunion

La réunion est ouverte à 18 h 40 par Roch Dupervil.

1.1 Mot de bienvenue et présentation des membres

Jacinthe Nolin et Roch Dupervil souhaitent la bienvenue aux participants

PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement – École St-Gérard

Lundi 20 janvier 2025, 18 h 30

École St-Gérard (local 327)

PRÉSENCES

Parents: Kim Boissonneault, Alexandra Dumont, Roch Dupervil, Karine Brunet, Jonathan Brassard-Potvin, Nicolas Sangaré, Pascale Savage-Blanchard

Parents substitués: Ophélie Rivière (absente), Smaïli Mouloud (absent)

Enseignants: Tristan Goguen, Dominique Aubin (absente), Lorraine Forget-Gagnon

Professionnels: -

Représentante du service de garde: Geneviève Perrault

Représentante à la communauté: -

Direction: Jacinthe Nolin

1. Ouverture de la réunion

La réunion est ouverte à 18 h 30 par Roch Dupervil.

1.1 Mot de bienvenue et présentation des membres

Jacinthe Nolin souhaite la bienvenue aux participants et présente les membres du conseil.

1.2 Quorum

Le quorum est atteint.

1.3 Nomination d'un(e) secrétaire et d'un gardien du temps

Roch Dupervil est nommée secrétaire de la séance. ? est nommé gardien du temps.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est lu et adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 14 novembre 2024

Ajout de la démission de la représentante de la communauté.

Proposé par Pascale Savage-Blanchard et appuyé par Jonathan Brassard-Potvin. Adopté à l'unanimité.

4. Suivi du procès-verbal du 14 novembre 2024 (5 min)

- **Question concernant le comité consultatif de parents utilisateurs du service de garde**
 - Ce groupe n'a pas de pouvoir décisionnel.
 - Nicolas demande comment le sujet a été amené. Il est précisé que c'est une suggestion récurrente chaque année.
 - Jonathan souligne l'intérêt d'un tel groupe pour soulever des questions que le Conseil d'établissement (CE) n'a pas toujours le temps d'aborder.
 - Geneviève est en faveur de discussions hors CE afin d'avoir une consultation des parents.
 - Selon Jacinthe, il n'y a pas d'enjeu pour l'instant.
 - Roch demande si les parents ont déjà été consultés.

- Alexandra pense que certains parents ont des choses à dire.
- À la suite des échanges, il est convenu de sonder les parents afin d'évaluer la pertinence de former un comité des utilisateurs du service de garde.

- **Autres points de suivi**

- Une orthophoniste d'une clinique privée est maintenant en place.
- Une nouvelle orthopédagogue est demandée jusqu'à la relâche pour les élèves de 4e à 6e année.

- **Modalités de l'anglais intensif**

- Ce point sera abordé plus tard dans la réunion.

- **Suivi budgétaire**

- **Buts de soccer** : Le coût est estimé à 28 000 \$ avec les taxes. La situation financière actuelle permet cet achat grâce aux campagnes précédentes.
- Une possibilité d'ajout de 3 000 \$ via le programme MAO (Investissement et soutien à la persévérance) est envisagée.
- La fondation se réunira mercredi et semble intéressée à investir 5 000 \$ cette année et 5 000 \$ l'année suivante.

- **Discussion sur le matériel des buts de soccer**

- Tristan demande la nature du matériel : il s'agit d'acier galvanisé.
- La couleur sera bleue, représentative de l'école Saint-Gérard.
- Jonathan demande si le budget permet l'achat de quatre buts. Jacinthe répond que oui.
- Il est questionné sur l'impact d'avoir quatre buts plutôt que deux.
 - Les deux terrains sont utilisés en été.
 - En hiver, l'un des terrains devient une zone de jeux libres.
 - Les buts pourraient être utilisés à d'autres fins.
- JBP demande si la largeur des terrains est adéquate.

Jacinthe répond que oui.

- Geneviève mentionne que certains membres du comité avaient exprimé des réticences quant à l'achat de quatre buts.
 - Tristan demande s'il y a une séparation entre les deux terrains : Jacinthe confirme.
 - La hauteur des buts sera de 5 pieds 10 pouces.
 - Alexandra s'inquiète de la taille des structures.
 - Lorraine souligne que la majorité des élèves ne jouent pas au soccer et qu'ils ont besoin d'espaces de jeux.
 - Jonathan demande comment se fait la circulation autour des terrains.
 - Lorraine et Geneviève répondent que la circulation se fait autour des terrains de sport.
 - JBP demande si le hockey pourrait être pratiqué sur les terrains de soccer en hiver. Geneviève répond que oui.
 - Après discussion, il est décidé de commencer avec deux buts et d'en ajouter si nécessaire.
 - Des buts temporaires (cônes) peuvent être installés au besoin.
- **Décision** : Le projet ira de l'avant avec l'achat de deux buts de soccer.

5. Parole au public

Aucune intervention du public.

6. Étude des dossiers

6.1 Critères de formation de la direction d'établissement

- Révision du document à remplir.
- Remplissage du formulaire ensemble.
- Voir en annexe : critères de formation de la direction.
- Formulaire pour la formation des membres du CÉ.

6.2 Consultation des élèves

- Retour sur l'année dernière (ex. : buts de soccer pour prioriser la cour d'école).

- Suggestion de Pascale : sensibilisation à l'environnement (ex. : gestes concrets pour améliorer l'école).
- Roch : importance de la sensibilisation, mais question sur l'impact de l'éco-anxiété chez les jeunes du primaire.
- Tristan : intégrer un sondage sur plusieurs thèmes (ex. : environnement, tolérance, sexualité, stress).
- Lorraine : remarque que les élèves sont stressés à l'approche des examens, souhaiterait comprendre l'origine du stress.
- Alexandra : en lien avec son travail, elle estime qu'il faut être prêts à gérer les réactions si l'on aborde le stress de performance.
- Débat entre la consultation sur l'environnement et celle sur le stress des élèves.
- Kim : questionnaire à remplir seul par l'enfant ou avec les parents ?
- Alexandra : clarification du mandat (amélioration de l'environnement scolaire vs orientation pédagogique).
- Tristan : montée de la violence en milieu scolaire, nécessité d'un sondage.
- Lorraine : si fait à la maison, risque de réponses biaisées.
- JN : réflexion en cours, souhait de servir à la fois les enseignants et d'autres groupes.
- Karine : importance de ne pas retarder le questionnaire.
- JN : échanges par courriel pour affiner les idées.

6.3 Suivi des critères pour l'anglais enrichi 2024-2025

- Voir document PDF : Rencontre du comité élu d'anglais intensif.
- Ophélie : inquiétudes concernant l'impact sur les élèves moins autonomes ou en difficulté.
- Lorraine : critères non basés uniquement sur la performance, importance de l'autonomie.
- Ophélie : charge de travail accrue avec un troisième groupe.
- Lorraine : majorité des enseignants ont voté en faveur.
- Alexandra : priorité aux élèves, besoin de mieux comprendre la démarche.
- Pascale : risque de frustration pour les élèves hors du

groupe enrichi.

- Jonathan : éviter que l'anglais intensif soit perçu comme une punition.
- Karine : si 1/3 d'anglais pose problème, qu'en sera-t-il avec 1/2 année ?
- JN : nécessité de sonder les parents.
- Kim : avis divergents selon ses enfants.
- Jonathan : s'attend à ce que son enfant suive l'anglais intensif.
- Référence à Manuel Darveau, qui avait des réticences sur les classes combinées mais a changé d'avis.
- JN : mise en place d'un sous-comité pour sonder les parents.
- Profs impliqués veulent rédiger un préambule pour contextualiser.
- Alexandra : craint un système à deux vitesses.
- Karine : importance du soutien aux professeurs des classes combinées.
- JN : certains parents ne veulent pas de l'anglais enrichi, il faut en tenir compte.
- Consultation des parents à venir.
- Karine : risque de déceptions peu importe la décision (2 ou 3 classes d'anglais intensif).
- Le sous-comité doit soumettre son travail au CÉ avant de consulter les parents.
- Questionnaire à approuver par courriel par le CÉ.

6.4 Présentation d'un projet de concentration sportive

- Voir document : Projet de concentration sportive à l'école Saint-Gérard.
- Karine : question sur la provenance du budget.
- Consultation et présentation au CÉ prévues.
- Risque de conflits d'activités.
- Lorraine : manque de projets pour les premiers cycles.
- Budget à ne pas prendre sur l'orthopédagogie.
- Budget pris sur les mesures inspirantes.
- Geneviève : question sur la logistique (ex. : deux horaires de dîner).

- **6.5 Présentation et suivi du projet éducatif**

Voir document : Mise en œuvre du projet éducatif (2023-2026).

- **6.6 Consultation par la DÉ sur les besoins de l'établissement en biens et services (C, 5 min)**

- Jonathan : possibilité d'aborder les besoins en services.
- Karine : importance de la mise en place des services.
- JN : révision de l'équilibre des ressources entre les écoles.
- Karine : prise en compte des besoins spécifiques des établissements.

- **6.7 Consultation par la DÉ pour une conférence à offrir aux parents Voir point de la direction.**

9. Sorties éducatives

- Transfert de fonds pour permettre la participation d'un élève à une sortie à Québec (775 \$).
- Proposé par Lorraine Forget-Gagnon et appuyé par Roch Dupervil. Adopté à l'unanimité.

11. Droit de parole aux membres du Conseil

- **11.1 Directrice**

- **Formations proposées :**

- **Édu-pop/CREP** (gratuit, à l'école) : approche différente d'animation, à privilégier pour les ateliers parents-enfants.

- **Théâtre Parminou :**

- **Pièce "Zack et Zoé"** (thème : anxiété) et **atelier "Maintenant d'ici"** (thème : intégration des élèves immigrants).
- **Public cible** : cycles 2 et 3.
- **Capacité** : 475 élèves (deux représentations de 238 élèves chacune).
- **Tarifs** :

- Une représentation : 1 880 \$
- Deuxième représentation le même jour : 1 110 \$
- Total pour deux représentations : 2 990 \$
- **Ateliers "Maintenant d'ici"** (cycle 2 et 3, max. 75 élèves/atelier) :
 - Un atelier : 990 \$
 - Deuxième atelier le même jour : 550 \$
- **Discussion :**
 - Objectif des spectacles à préciser.
 - Importance de l'intégration des élèves à différents niveaux.
 - Possibilité d'ajouter une présentation sur l'anxiété.

11.2 Enseignants

(Aucun point soulevé pour l'instant.)

11.3 Personnel de soutien

- **Service de garde fermé pendant la semaine de relâche :**
 - **29 inscriptions**, alors qu'un minimum de **42 est requis** pour l'ouverture.

11.4 Parents

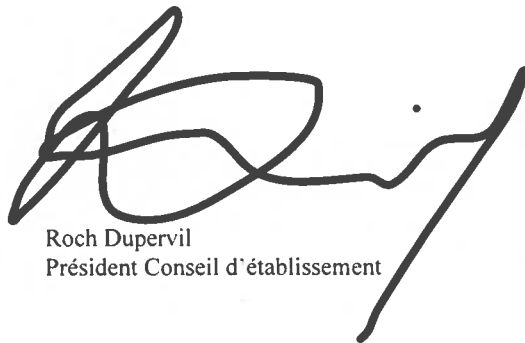
- **Calendriers :**
 - Proposition d'en vendre davantage.
 - Lorraine mentionne que certaines familles ont déjà du mal à en vendre un seul.
- **Ostracisation des élèves :**
 - Alexandra demande si les enseignants constatent des cas.
 - Tristan répond qu'il y en a très peu, surtout à ce niveau scolaire (loin du secondaire).

- **Comité de parents :**

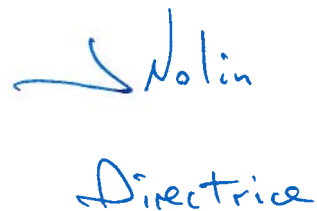
- Jonathan a partagé les documents des dernières réunions.
- **Bilan sur le protecteur de l'élève.**
- Formation reçue sur le **déglacage d'école** et la responsabilité des établissements (voir courriel pour détails).

15. Levée de l'assemblée

Proposée par Lorraine Forget-Gagnon et appuyée par Geneviève Perrault. Clôture de la réunion à 20 h 45.



Roch Dupervil
Président Conseil d'établissement



Nolyn
Directrice

