# Rencontre du Conseil d'établissement
# Procès verbal
## Mardi 22 janvier 2020, 18 h 30
## École St-Gérard (Salon du Personnel)

**Sont Présents :**
**Parents**: Carl-Emmanuel Vaillancourt, Annik Suchet, Sophie Pillarella et Rosalie Dion
**Parents substituts** : Mélanie Roy
**Enseignants:** Alex Pelchat, Anne Quesnel, Geneviève Vincent
**Membre du personnel :** Brigitte Beaupré
**Membre de la communauté** :
**Directeur:** Luc-Étienne Paris

Étaient absents : Jean-Sébastien Gohier, Manuel Darveau, Frédéric Dallaire, Laurence Cournoyer et Véronique Bélanger

**1. Ouverture**
Mot de bienvenue, présentation des membres, début de la rencontre à 18h40.

**2. Nomination d'un(e) secrétaire et d'un gardien de temps**
Rosalie Dion se propose pour rédiger le procès verbal de la rencontre ce jour et de garder le temps.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Carl-Emmanuel Vaillancourt et appuyée par Annick Suchet.

**4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion régulière tenue le 12 novembre 2019**
Monsieur Paris prend en note les deux correctifs à apporter au dernier compte rendu et fera les ajustements au document.
L'adoption du procès verbal est ensuite proposée par Carl-Emmanuel Vaillancourt et appuyée par Annick Suchet.

**5. Suivi du procès-verbal du 12 novembre 2019**

**5.1 Service de garde**
Brigitte réitère que le cellulaire du SDG est toujours ouvert jusqu'à 18h tous les jours et que les messages vocaux sont pris régulièrement jusqu'à 18h.
**Monsieur Paris prend note de faire un rappel dans le prochain info parent qu'après 11h15, les parents doivent passer par la cour pour prendre leur enfant. Un rappel sera aussi fait dans l'info parents sur l'importance pour les parents de signer au départ avec l'enfant.**

**Brigitte mettra un message dans la porte sur Liège pour rappeler procédure à l'attention des parents pour venir chercher leur enfant sur l'heure du midi, entre 11h15 et 12h45.**

En lien avec la violence entre enfants remarquée dans la cour par certains parents, tous les élèves ont été rencontrés par monsieur Paris pour leur présenter les règles de conduite attendues. Des vidéos sur les bonnes façons de se comporter dans la cour pour les élèves ont été visionnés les classes.
Accompagnement de la psychoéducatrice M.-P. Courchesne pour l'élaboration du plan de leçons sur les règles de jeux dans la cour. Formation avec la conseillère pédagogique madame M.-H. Guimont sur les enjeux et la surveillance de la cour d'école et accompagnement, révision des plans de surveillance de l'école (hiver versus été). Identification et formation des animateurs responsables (élèves de 5e année). Ces derniers sont rencontrés une fois

par mois. Les éducatrices portent des vestes lors des sorties pour être facilement visibles. Chaque éducatrice a un poste où elle surveille. Brigitte mentionne avoir vu des améliorations dans les dernières semaines.

**5.2 Travaux, projet d'embellissement de la cour**
Madame Guimond de la CSDM aide le comité du projet. Un chargé de projet a également été attitré par la CSDM. Le projet avance bien.

**5.3 Déneigement au pourtour de l'école**
Toujours difficile. Pas de développement à ce niveau depuis la dernière rencontre. La dernière bordée de neige n'a pas été ramassée en premier du côté de la rue de l'école.

**6. Études des dossiers**

**6.1 Service de garde**
État de compte : certains parents n'ont pas reçu électroniquement. C'est un problème de réseau. Brigitte retournera au format papier en attendant que le dossier soit réglé. **Monsieur Paris fera un mémo sur ce problème dans le prochain Info Parents.**

Nouveau tarif : 8,50$

**6.2 Budget 2018-2019**
6.2.1 Surplus et déficit 2018-2019
M. Paris présente et remets les Surplus et déficits de l'année 2018-2019. Avec montant de surplus disponible au fonds 6, mesure de soutien à l'intégration, une orthopédagogue (Valérie Lachance) est engagée 2 jours par semaine de janvier à juin 2020.

**6.2.2 Ventilation fonds 4 et 9**
Dépenses du parascolaire (basketball et volleyball au montant de 1 109,05$) proposées par Carl-Emmanuel Vaillancourt et appuyées par Rosalie Dion.

**6. 2.3 Répartition des montants reçus par établissement – résolution**
M. Paris présente et remets le document Attestation des montants reçus par votre établissement pour les mesures dédiées et protégées. Résolution du conseil d'établissement scolaire sur la répartition des montants reçus par l'établissement pour les mesures dédiées et protégées (en annexe) est proposée par Carl-Emmanuel Vaillancourt et appuyée par Rosalie Dion. La résolution sera annexée au PV.

**6.3 Sorties éducatives**
Madame Marcil, en 6e année, demande 300$ pour la fête des finissants (buffet, décoration) sera pris dans le fond 9. Annick Suchet propose et Rosalie Dion appuie la demande.
Sorties à approuver :
1 sortie pour les groupes de maternelle le 20 février 2020 à Écomuséum.
1 sortie au cinéma Beaubien le 15 avril 2020 pour les 1ere année.
Sophie Pillarella propose et Rosalie Dion appuie.

**6.4 Contenus en orientation scolaire et professionnel (COPS)**
Monsieur Paris présente la répartition des contenus en orientation scolaire pour le 3e cycle et en demande l'adoption par le conseil. Six contenus avec trois axes différents, neuf heures par année. Carl-Emmanuel Vaillancourt propose et Annick Suchet appuie.

**6.5 Conférence aux parents de l'école (M15024)**
M. Paris consulte les membres en lien avec l'organisation d'une conférence destinée aux parents des élèves. Monsieur Prudhomme, parent de l'école, propose le modèle suivant :

1. Conférences Web (2-4 ou 6) qui nécessiterait que l'école s'inscrive et les parents pourraient visionner de la maison.
M. Paris nous propose aussi deux autres :
2. Brigitte Racine, (infirmière et psychothérapeute) conférencière. Thèmes : La discipline, Asseoir son autorité, etc. 90 minutes.
3. Dre. Nadia. Différents sujets intéressants.

Discussion sur le meilleur modèle. Majorité du conseil préfère une conférence en présence qui permet les échanges. Possibilité d'ouvrir le service de garde pour faciliter la vie des parents. Importance de la publicité faite à l'avance. Proposition d'inviter les futurs parents. Invitation aussi aux enseignants et éducateurs du SDG. **Monsieur Paris appellera les deux conférencières pour connaître leurs disponibilités et nous enverra courriel pour prendre une décision sur le choix de la conférencière.**
Mois préférable : Avril
Heure : 18h30

**6.6 Travaux, projet embellissement parents-pourtour de l'école**
Va bon train. Prochaine rencontre le 28 janvier avec MM. Gohier et Dallaire. Madame Guimont, CP dédiée aux courset à leur aménagement a été contacté pour ses recommandations en lien avec plan de cours d'école.

**6.7 Projet éducatif**
Trois enseignants dans le comité pour travailler à faire émerger les moyens et les conditions de réalisation du projet éducatif. Monsieur Paris tiendra le CÉ au courant des développements.

**6.8 Livres offerts (1re année) : « *Un livre à moi TD* ».**
Apprécié de tous. Rosalie Dion propose et Sophie Pillarella appuie la distribution du livre aux élèves.

**6.9 Aide aux devoirs et leçons : offre du CLIPP**
Subvention du ministère de 13,000$ qui n'est plus offerte. Monsieur Paris a communiqué avec la directrice de CLIPP pour évaluer la possibilité de reprendre le projet cette année. Malgré le fait que le service est très apprécié de tous les parents utilisateurs, le CÉ n'a pas les fonds nécessaires pour faire vivre ce service année après année. Monsieur Pelchat suggère de faire connaître notre mécontentement que ce service soit coupé. **Préparation d'un canevas de lettre à adresser au Ministère et à la CSDM.**

**6.10 Comité vert**
Mme Geneviève Vincent, enseignante, présente les projets en cours. Comités sont actifs. Enfants enthousiastes.

**6.11 Comité central de parents CSDM : compte rendu de la dernière rencontre**
Monsieur Prudhomme apportera le point des classes d'accueil versus le financement des services des professionnels (dans les points de services Accueil lors de la prochaine rencontre de ce comité.

**6. 12 Sécurité aux abords de l'école / Intersection Lajeunesse et De Liège**
Point d'information. Un parent de l'école a fait une requête à la Ville pour revoir la sécurisation des abords de l'école afin d'avoir l'implantation d'une signalisation plus sécuritaire : arrêt complet de la circulation automobile pendant le passage des piétons et implantation de photo-radars et de ralentisseurs.

**7. Périodes réservées au public (membres substituts, …)**
Rien à partager.

**8. Droit de parole aux membres du Conseil**

**8.1 Directeur**

Beaucoup d'inscriptions. Projection du portrait du nombre d'élèves pour 20-21 sera présentée lors de la prochaine rencontre du CÉ.

**8.2 Enseignants**

Monsieur Pelchat donne un état de situation pour les enseignants du Projet de loi 40.
Discussion sur les frais de garde le jeudi, lors de la journée écourtée (autres commissions scolaires ne chargeraient pas des frais de garde). Selon Brigitte, très peu d'élèves seraient touchés.

**8.3 Personnel de soutien**

Rien à partager.

**8.4 Parents et substituts**

Rosalie rapporte le bel évènement des cinq parties de basketball qui se sont déroulées dimanche dernier. Nous avons accueilli l'école Louisbourg. Tout s'est bien déroulé.

**8.5 Membre de la communauté : *Les Aventuriers***

Monsieur Paris apportera, à la rencontre du 28 janvier, le projet d'ombre dans la cour que madame Cournoyer a partagé.

**9. Fondation**

Aura un bientôt un lien sur le site Internet officiel CSDM de l'école St-Gérard.

**10. Suivi correspondance**

Carl-Emmanuel Vaillancourt attend des nouvelles de monsieur Duhaime du CÉ de Hélène Boulé sur le dossier de surpopulation de cette école.

**11. Invités (OPP, …)**

Planification de la danse de la St-Valentin à venir.

**12. Levée de l'assemblée à 21h**.

Proposition de la levée de la séance par Carl-Emmanuel Vaillancourt et appuyée par Rosalie Dion.