

Rencontre du Conseil d'établissement
Mercredi 12 mai, 18 h 30
École St-Gérard (Séance virtuelle/TEAMS)

Sont présents :

Parents : Carl-Emmanuel Vaillancourt, Jean-Sébastien Gohier, Manuel Darveau, Sabrina Therrien, Rosalie Dion, Frédéric Dallaire

Parents substituts : Alexandra Deschênes

Enseignants : Anne Quesnel, Geneviève Vincent

Professionnel : Becerra Mesa, Clara Nelly

Membre du personnel : Brigitte Beaupré

Membre de la communauté : Laurence Cournoyer

Directeur : Luc-Étienne Paris

Absents : Annik Suchet, Véronique Bélanger, Marie-Irène Mbonihankuye, Jackie Diop, Anne-Claude Beaudry

Compte rendu

1.1 Ouverture

1.2 Mot de bienvenue et état de situation sur la prévention et contrôle des éclosions COVID

Peu de cas sont constatés à l'école. Tous les groupes restent ouverts malgré quelques cas qui n'ont pas été en contact avec les élèves ni le personnel.

1.3 Quorum

Le quorum est constaté

1.4 Nomination d'un(e) secrétaire et d'un gardien de temps

Secrétaire : Jean-Sébastien Gohier

Gardien du temps : Rosalie Dion

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté avec l'ajout à 5.7 de l'approbation du CÉ pour l'utilisation *D'un livre à moi* TD.

Proposé par Manuel Darveau, appuyé par Rosalie Dion

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion régulière virtuelle tenue le 30 mars 2021

Proposé par Manuel Darveau, appuyé par Rosalie Dion

4. Suivi du procès-verbal du 30 mars 2021

- Prévision de clientèle : Pour 2021-2022, il est prévu de conserver le point de service Accueil (4 classes). Pour le préscolaire, 6 classes de maternelles. Pour le primaire, 18 classes, pour un grand total de 28 classes, soit deux de plus que cette année. Pour l'instant, il y a une classe combinée de 3^e /4^e et une classe inter cycle 4^e/5^e.
- Fenêtres cassées- vandalisme : Les fenêtres seront réparées, aucune sérigraphie ne se trouvait dans les fenêtres à remplacer.
- Camps des Arts de la Ville de Montréal, du 29 juin au 13 août: un courriel d'information a été envoyé pour les parents qui souhaiteraient y inscrire leur enfant.
- Croque livres des Aventuriers : Le croque livres est installé, des activités sont prévues pour en faire la promotion et optimiser son utilisation. Un courriel sera envoyé pour plus de détails. Ce projet est un bel exemple d'implication des Aventuriers dans la vie de l'école. Tous saluent le succès de ce projet.

- Club d'échec – Les Aventuriers : L'initiative fonctionne bien. On compte 12 à 16 participants.

5. Études des dossiers

5.1 Service de garde

- Pour l'année prochaine, il est prévu que les activités soient planifiées pour tous les cycles à la fois. Ce qui impliquera un seul choix pour tous les participants qu'il y ait sortie ou non de l'école.
- Service traiteur : Le début est prévu le 13 septembre. Mme Brigitte Beaupré vérifiera pour débiter plus tôt le service, soit le mardi 7 septembre.

5.2 Liste du matériel et des effets scolaires pour 2021-2022

- Les coûts seront plus élevés dû à l'augmentation des coûts du matériel. Les coûts ont été ajustés en fonction des coûts réels, ce qui n'avait pas été fait l'an dernier en raison de la pandémie.
- On demande d'informer les parents qu'ils peuvent accéder à certaines portions des cahiers d'exercices numériques pour aider leurs enfants. Une procédure sera mise en place en début d'année. Ce ne sont pas tous les cahiers qui viennent avec un accès électronique.
- On note un déséquilibre dans les coûts d'élèves d'un même niveau. Les professeurs n'utilisent pas le même matériel s'ils sont titulaires ou non d'une classe combinée. Aussi, cela dépend si c'est une classe cycle (3^e/4^e) ou bien inter cycle, comme dans le cas de la classe de 4^e/5^e année.
- M. Paris mentionne vérifier la nécessité de la clé USB pour les 6^e.
- Des précisions sont demandées sur le type de calculatrice afin d'éviter, si possible, des dépenses superflues pour des modèles supérieurs.
- On note des augmentations qui semblent plus élevées dans les classes d'accueil en comparaison à l'année dernière. Il semble manquer des effets dans la liste ou de détail dans la présentation de celle-ci. M. Paris mentionne que l'appellation des classes d'accueil a changé de vocable en raison de la fermeture de deux de celles-ci. Par exemple, AC5 est devenu AC3.
- M. Paris désire encourager le paiement électronique Internet vis le portail MOZAIK des effets par rapport au paiement comptant ou par chèque. Une correction sera faite en ce sens sur les listes.

La liste du matériel scolaire est proposée par Manuel Darveau et appuyée par Rosalie Dion.

5.3 Programme soutien alimentaire au CSSDM

Présentation au CSSDM en février aux directions. La présentation au comité central de parents n'a pas pu avoir lieu. Un suivi sera fait à la prochaine séance. L'ESG ne se qualifie plus pour cette mesure. ESG utilise des fonds de la « Fondation - Choix du président » pour des besoins particuliers via une bourse Choix du Président. La demande est faite par le SDG chaque année. On demande de rapporter ce non-sens au CSSDM. Nous demandons de tenir compte des points de services d'accueil pour revoir la distribution de la mesure. Une résolution sera rédigée en ce sens par le biais d'un questionnaire FORMS que M. Paris complètera et acheminera au CSSDM.

5.4 Calendrier scolaire 2021-2022

- Selon le *Plan de relance pour la réussite éducative* du Ministère de l'éducation, l'année scolaire 2021-22 se divisera encore cette année en deux étapes de 40% et de 60%. Le calendrier sera révisé et présenté au prochain CÉ.
- L'assemblée générale des parents est prévue le jeudi 16 septembre.
- Le « *Bienvenue à la maternelle* » virtuel aura lieu le mercredi 16 juin de 10h à 11h30.

5.5 Budget 2020-2021

Le Budget, ventilation fonds 4 et fonds 9, est présenté aux membres par M. Paris (tableau EXCEL). Aucune demande de financement n'a été présentée.

- 5.6 Travaux, projet parents-amélioration pourtour de l'école
Les installations sont terminées.
- 5.7 Un livre à moi TD
"L'anniversaire" de Robert Munsch est en respect avec la politique des commandites de la CSSDM. L'adoption est proposée par Manuel Darveau et appuyée par Rosalie Dion.
6. Périodes réservées au public
Aucun point
7. Droit de parole aux membres du Conseil
Aucun point
8. Suivi correspondance : Résolution du CÉ vs classe combinée inter cycle 21-22
La résolution a été complétée et signée. Elle reflète les discussions qui ont eu cours au CÉ. M. Paris a reçu un accusé de réception.
- 9 Comité central de Parents CSSDM
M. Darveau informe principalement le CÉ de deux points :
 - La dissolution du CÉ de l'école primaire St-Donat
Programme d'anglais intensif, après deux ans de discussions pour son implantation, le climat au sein du CÉ s'est dégradé et les professeurs ont décidé de ne plus y assister. Le CÉ a été dissous par la Direction générale du CSSDM après trois réunions sans quorum. Un appui auprès des CÉ a été demandé en soutien aux parents en lien avec la dissolution du CÉ. On recommande de ne pas appuyer ce soutien compte tenu du fait que nous n'avons qu'une perspective sur ce qui s'est passé.
 - Conseil d'administration (CA)
À la suite de la démission en bloc des membres parents, trois ont décidé de se présenter, dont un faisant partie du groupe démissionnaire. La candidature des autres parents a été finalement refusée. Aucun parent n'a finalement été désigné.
- 10 Invités (OPP, ...)
Aucun point
- 11 Levée de l'assemblée
Manuel Darveau propose la levée de l'assemblée à 20h50, appuyée par Rosalie Dion.

Rédigé par Jean-Sébastien Gohier, vice-président du CÉ 2020-21

Carl-Emmanuel Vaillancourt, Président du CÉ 2020-21